Lycée Saint Sorlin

# CIRCULAIRE DE RENTREE 2025

MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

## CLASSES DE 2NDE *BAC PRO SAPAT*
***Services Aux Personnes et Aux Territoires***

Madame, Monsieur,

C'est avec plaisir que nous accueillerons votre fils/fille dans notre établissement pour l'année scolaire 2025/2026. Au nom de toute l'équipe éducative, pédagogique et administrative, je tiens à vous remercier de votre confiance et soyez persuadés que nous mettrons tout en œuvre pour permettre à votre fils/fille de construire son projet professionnel dans une ambiance sereine d'écoute, de travail, de respect d'autrui **et de partenariat indispensable avec les familles.**

## RENTREE DES ELEVES DE 2NDE BAC PRO SAPAT

**POUR LES INTERNES le lundi 01er septembre 2025** de **8h00 à 8h40**

Les élèves déposeront leurs affaires dans le local à bagages de l'internat.
La répartition dans les chambres s'effectuera le soir après les cours

→ ***Exceptionnellement ce jour-là,*** *le dépôt des valises pourra se faire sur le parking du plateau sportif dans le parc du lycée. Toutefois, il vous est demandé de ne pas y stationner et donc de vous garer sur les parkings extérieurs pour faciliter l'arrivée des bus.*

**POUR LA CLASSE ENTIERE le 01 septembre 2025**
accueil sur le patio à **8h40**

Les transports scolaires fonctionneront normalement dès le 01/09/2025

**Nous attirons votre attention sur le fait que l'entrée dans l'enceinte du Lycée est interdite pour des raisons de sécurité ; les parents, amis qui déposent ou viennent chercher les élèves, doivent s'arrêter ou se garer sur les parkings extérieurs.**


| | | |
|---|---|---|
| Lycée et collège | 04 74 35 72 34 | contact@lyceesaintsorlin.org |
| Vie scolaire et internat | 04 74 35 98 43 | viescolaire@lyceesaintsorlin.org |
| Comptabilité | 04 74 35 92 79 | compta@lyceesaintsorlin.org |
| Transports | 04 74 35 72 34 | contact@lyceesaintsorlin.org |

10 place de la Halle 01150 Saint Sorlin en Bugey

www.lyceesaintsorlin.org

## 1. DOSSIER D'INSCRIPTION ou DE REINSCRIPTION

Pour la rentrée, le dossier de votre enfant devra être complet.

- **Envoyez le plus rapidement possible les pièces manquantes demandées et ce avant le 31/08/2025 délai de rigueur.** Seule la copie de votre attestation 2025/2026 de responsabilité civile, scolaire/extra-scolaire pourra être remise au-delà, dès sa réception.

## 2. TRANSPORTS SCOLAIRES

***POUR LE TRANSPORT DE L'AIN*** :

Bien penser à effectuer votre inscription avant **le 19 juillet sur le site « la région vous transporte »**. Si vous dépassez cette date une pénalité de 30€ vous sera demandée par les transports de l'Ain. **RAPPEL** : à partir de cette rentrée 2025, la Région Rhône Alpes demande une contribution de 120€ à toutes les familles pour que leurs enfants, qu'ils soient demi-pensionnaires ou internes, puissent prendre les transports scolaires de l'Ain.

Toutes les informations nécessaires concernant les arrêts et les horaires du transport de l'Ain sont disponibles sur le site du conseil général **www.auvergnerhonealpes.fr**

**Tout le monde est concerné par cette démarche d'inscription, les demi-pensionnaires, les internes, les nouveaux élèves entrant ainsi que nos anciens élèves !**

***POUR LE TRANSPORT DE L'ISERE :***

Une navette spéciale privée est organisée depuis plusieurs années par l'établissement pour desservir Montalieu. Ce transport sera facturé aux familles et financé par une aide du Conseil Départemental de l'Isère en fin d'année scolaire.

Départ de la **navette le matin** : 8h05 du collège les Pierres Plantes de Montalieu
Retour de la **navette le soir** : 17h et 12h le mercredi midi.

**Pour vous inscrire, merci de vous rendre sur notre site www.lyceesaintsorlin.org, cliquez sur l'onglet « INFOS PRATIQUES », dans le menu déroulant sélectionnez « TRANSPORTS » Vous pourrez ainsi télécharger le document pour vous inscrire. ATTENTION : les inscriptions sont ouvertes jusqu'au 19 juillet sans frais supplémentaires**

**Tout le monde est concerné par cette démarche d'inscription, les demi-pensionnaires, les internes, les nouveaux élèves entrant ainsi que nos anciens élèves !**

**Pour tout complément d'informations, vous pouvez contacter Mme DULUYE Lucile qui sera votre interlocutrice pour la gestion des transports scolaires**
**à partir du 18 août 2025 - 09H00 au 04 74 35 72 34**

Nous vous invitons à adapter le régime scolaire (interne ou ½ pensionnaire) de votre enfant en fonction de votre éloignement et de la fiabilité de certaines lignes de transports. Nous *comptons sur votre compréhension et votre vigilance au regard de l'assiduité de votre enfant.*


| | | |
|---|---|---|
| Lycée et collège | 04 74 35 72 34 | contact@lyceesaintsorlin.org |
| Vie scolaire et internat | 04 74 35 98 43 | viescolaire@lyceesaintsorlin.org |
| Comptabilité | 04 74 35 92 79 | compta@lyceesaintsorlin.org |
| Transports | 04 74 35 72 34 | contact@lyceesaintsorlin.org |

10 place de la Halle 01150 Saint Sorlin en Bugey

www.lyceesaintsorlin.org

## 3. TARIFS 2025/2026

| DETAIL DES FRAIS ANNUELS | 2NDE PRO |
|---|---|
| CONTRIBUTION DES FAMILLES (1) | 1 148 € |
| COTISATION ASSOCIATION | + 35 € |
| ½ PENSION (2) | + 1 131 € |
| PENSION (2) | **ou** + 2 669 € |

Une réduction de 50 % de la contribution des familles est consentie à partir du 2ème enfant inscrit dans l'établissement et 30% pour les enfants des personnels de l'enseignement catholique. **En cas de démission en cours d'année, cette contribution reste due en totalité.**
Ces tarifs varient en fonction des classes pour tenir compte des semaines de présence des élèves au lycée. Les semaines de stages et d'examen sont déduites. **Aucune remise ne pourra donc être consentie sauf en cas d'absence pour maladie supérieure à 15 jours consécutifs et sur présentation d'un certificat médical.**

## 4. FRAIS ANNEXES

- **Inscription des nouveaux élèves : 150€ frais d'inscription à régler avant la rentrée et** non restitués si l'élève annule sa candidature.
- **Réinscription de nos élèves : 45€ à régler avant la rentrée,** en cas d'annulation par la famille, ils ne seront pas restitués.
- **Le "PASS REGION " : les familles doivent le commander sur le site de la région Auvergne Rhône-Alpes** et ce avant la rentrée ; il peut permettre l'achat de livres scolaires, d'une tenue professionnelle, de participer à certaines sorties scolaires et bien d'autres avantages.
- Les élèves pourront utiliser le photocopieur du CDI moyennant la somme de 20 centimes d'euros pour une copie en noir et blanc ou 40 centimes pour la photocopie couleur. Aucune impression, ni photocopie ne pourra être faite à titre gratuit pour les élèves (y compris pour les examens).
- **Tenue professionnelle :** une tenue professionnelle adaptée est exigée pour les cours de pratique et pour les stages de BAC PRO dans les structures sanitaires et sociales. Vous devez remplir le bon de commande de la société **SRC création** joint à la fin de cette circulaire. **Les nouveaux, entrant pour la 1ère fois en 2nde BAC PRO, perçoivent une prime d'équipement de la Région Rhône Alpes** pour aider les familles à financer leurs 1ers équipements professionnels et les activités spécifiques au suivi d'une scolarité dans une filière professionnelle.

## 5. BOURSES D'ETAT DU MINISTERE DE L'AGRICULTURE

Les familles, des nouveaux ou anciens élèves, susceptibles de bénéficier de cette aide, devront faire une simulation avec leur revenu fiscal de référence des revenus de 2024 (avis d'imposition 2025) sur le site https://calculateur-bourses.education.gouv.fr/cabs/api/v1/lycee/simulateur.html
Selon le résultat transmis, elles devront confirmer sur un coupon réponse par courrier ou par mail à secretariat@lyceesaintsorlin.org si elles maintiennent ou non leur demande. Après seulement la simulation faite et le coupon transmis, si l'enfant est éligible à la bourse, un dossier sera envoyé ultérieurement par le secrétariat du lycée.
Si vous bénéficiez de la bourse nationale, les sommes perçues par le lycée pour votre compte seront déduites de votre facture annuelle ; réduisant ainsi les prélèvements ou règlements mensuels.

## 6. FACTURATION ANNUELLE

L'ensemble des frais inhérents aux contributions des familles, budgets pédagogiques, pension ou demi-pension est établi pour l'année scolaire. Les régimes scolaires sont également déclarés au Ministère pour l'année scolaire. **ATTENTION : si votre enfant est inscrit comme interne et qu'après seulement avis favorable de la direction, il change de régime (il passe d'interne à demi-pensionnaire), les frais de fonctionnement liés à l'internat (surveillance), resteront à votre charge. Tout mois commencé est dû**.

**Un acompte correspondant à 150€ est obligatoirement à transmettre pour début septembre, soit par chèque ou virement bancaire (demandez nous le RIB du lycée) si vous n'avez pas choisi le prélèvement automatique ; c'est l'une de nos conditions d'inscription**

**Il vous sera établi une facture annuelle** en début d'année scolaire (octobre ou novembre) faisant apparaître l'ensemble des frais de l'année, déduction faite de l'acompte de rentrée et éventuellement du montant de la bourse nationale.

**L'échéancier pour ceux qui sont en prélèvement sera établi sur 10 mois.**
**Néanmoins, pour les familles bénéficiant de la bourse nationale les prélèvements débuteront qu'à partir de novembre 2025 à août 2026.**

*Pour simplifier la gestion des comptes familles, nous souhaitons que les règlements s'opèrent par prélèvements automatiques cela permet d'étaler vos règlements et limiter les relances, les retards et les impayés préjudiciables à tous puisque cela nous oblige à engager des procédures de poursuites générant des frais supplémentaires inutiles.*

**Les familles ne souhaitant pas profiter du prélèvement automatique mensuel sont tenues de régler la facture annuelle en 3 versements soit 40% au 31/10, 30% au 28/02 et le solde de 30% également au 31/05**

## 7. STAGES ET ACTIVITES EDUCATIVES

Dans le cadre de leur formation, tous les élèves doivent effectuer plusieurs semaines de stages dans des milieux professionnels. **La validation de ces semaines de stage est obligatoire pour pouvoir se présenter à l'examen.**
Afin de faciliter la recherche d'une "structure", nous vous communiquons dès maintenant, les dates de stage pour l'année scolaire 2025/2026. Nous vous conseillons de trouver les stages le plus rapidement possible, dès septembre dans l'idéal.
**Pour tous renseignements complémentaires merci de transmettre un courriel à l'adresse suivante : laurelinelamy@lyceesaintsorlin.org**

**TRES IMPORTANT**
**Devant la concurrence accrue dans le secteur sanitaire et social, pensez à rechercher dès à présent des terrains de stages et à nous communiquer dès que possible les coordonnées du maître de stage pour l'établissement des conventions de stage par l'intermédiaire des professeurs principaux.**
**Un accompagnement à la recherche de stage, écriture de CV et lettre de motivation est prévu au cours du 1er trimestre**

***Pour les élèves de 2nde BAC PRO SAPAT 2025/2026***

| | | |
|---|---|---|
| **2NDE BAC PRO** | 3 semaines<br>Du 16/03/2026 au 03/04/2026<br><br>3 semaines<br>Du 15/06/2026 au 03/07/2026 | Les stages sont à rechercher dans le secteur des services aux personnes.<br>**2 publics doivent être vus** :<br>◦ enfants de moins de 6 ans, écoles maternelles acceptées<br>◦ adultes fragiles (personnes âgées, handicapées, hospitalisées ou en centre de rééducation.) |

## 8. FOURNITURES SCOLAIRES

Tous les élèves doivent posséder l'intégralité des fournitures demandées le jour de la rentrée, **et ce, tout au long de l'année**.
**NB :** Une vente (à prix coûtant) de petites fournitures scolaires (gommes, crayons à papier, stylos, doubles-décimètres….) est organisée tout au long de l'année pour les élèves de l'établissement. Il faudra s'adresser à MME GRIZAUD Mélanie notre documentaliste.

## 9. HORAIRES SCOLAIRES

Les élèves sont accueillis sur le site du Lycée dès 8h30, horaire d'arrivée des cars.

En fonction des classes, ils seront également distribués aux élèves dès le jour de la rentrée.

- Arrivée des cars et rentrée des élèves par le parc : **8h30 au plus tard**
- Départ des cars le soir **à 16h40 précises**

## 10. DATES A RETENIR

- réunion parents rentrée 2nde : **le 05/09/2025 à 17h30** dans la classe de votre enfant
- photo de classe : **le 26/09/2025**
- journées pédagogiques, pas de cours : **les 10/11/2025 et 07/05/2026**
- réunion parents/profs 2nde : **le 05/12/2026 à 17h00**

Lycée Saint Sorlin

**L'accueil sera fermé**
**Du 11 JUILLET 2025 à 12H00**
**au 18 AOUT 2025 à 09H00**

# En résumé pour la rentrée

- Envoyer les dernières pièces manquantes au dossier avant la rentrée.
- Acheter les fournitures ; le lycée commande les livres.
- Chercher les stages, notamment dans les structures sanitaires et sociales.
- Prévoir le règlement de l'acompte de 150€ avant la rentrée.
- Pour les internes remettre au responsable d'internat les documents que vous n'avez pas donnés avec le dossier d'inscription (cf page d'entête du dossier internat qui était joint avec le dossier d'inscription).

**Vie Scolaire**
*Pour les absences et les questions relatives à la vie de classe et à l'internat.*
**04 74 35 98 43**
viescolaire@lyceesaintsorlin.org

---

**Comptabilité**
*Ghislaine GOLETTO*
**04 74 35 92 79**
compta@lyceesaintsorlin.org

---

**Accueil du lycée**
*Lucile DULUYE*
**04 74 35 72 34**
contact@lyceesaintsorlin.org

**Transports scolaires**
*Lucile DULUYE*

---

*Toute l'équipe éducative, pédagogique et administrative du Lycée se joint à moi pour vous souhaiter de bonnes vacances en famille.*

*Veuillez croire, Madame, Monsieur, en notre dévouement.*

Nathalie VAN TROYS
Directrice par intérim

# FOURNITURES

## 2NDE BAC PRO SAPAT 2025-2026

### ■ POUR TOUTES LES MATIERES

- ☐ **1 agenda scolaire sous FORMAT PAPIER impératif**
- ☐ 1 cahier de brouillon
- ☐ Des copies doubles et simples, grand format
- ☐ 1 trousse garnie avec les stylos (bleu, noir, rouge, vert), un crayon à papier, une gomme, un taille crayon, des crayons de couleurs, feutres, une règle graduée, surligneurs 4 couleurs différentes 1 paire de ciseaux, colle
- ☐ 1 dictionnaire de langue française

### ■ EG1 FRANCAIS GEOGRAPHIE ECONOMIE

■ GEOGRAPHIE + ESC

- ☐ 1 classeur fin avec feuilles simples et doubles + 1 jeu d'intercalaires + pochettes plastifiées

■ FRANCAIS

- ☐ 1 classeur grand format avec feuilles simples, grands carreaux + feuilles doubles + 5 intercalaires + pochettes plastifiées

■ ECONOMIE

- ☐ 1 classeur

### ■ EG2 LANGUE VIVANTE / ANGLAIS

- ☐ 1 cahier : modèle indifférent

### ■ EG4 MATHEMATIQUES - SCIENCES PHYSIQUES - INFORMATIQUE

■ MATHEMATIQUES

- ☐ Calculatrice graphique **CASIO GRAPH 25+EII ou GRAPH 35+EII ou NUMWORKS toutes avec le mode examen**. Si vous n'en avez pas, possibilité de participer à une commande groupée via une cagnotte (fiche ci-dessous) pour avoir un tarif préférentiel
- ☐ 1 porte-vues et feuilles A4 grands carreaux blanches
- ☐ Une règle graduée 20cm

■ SCIENCES PHYSIQUE-CHIMIE

- ☐ 1 cahier 24x32cm + blouse en coton à manches longues, pour les TP

■ INFORMATIQUE

- ☐ 1 clef USB 16 Go mini avec identification de l'élève
- ☐ 1 porte vue

### ■ EG3 EPS

- ☐ Un survêtement, un short et un tee shirt
- ☐ Une paire de baskets "types RUNING" et des socquettes de rechange.
- ☐ Une paire de chaussure de sport consacrée uniquement pour l'intérieur de la salle du gymnase et ne marquant pas le sol

### ■ EP1 (biologie)/ EP2 (écologie) / EG1 (biologie/écologie)

- ☐ 1 Classeur grand format avec feuilles simples
- ☐ Intercalaires A4
- ☐ Pochettes plastifiées +cf toutes les matières
- ☐ 1 répertoire format A5 ou A6

### ■ EP2 + EP1: connaissance des personnes = ESF )

- ☐ 1 Classeur grand format + 1 classeur souple
- ☐ feuilles simples, grands carreaux + 1 jeu d'intercalaires + pochettes plastifiées + feuilles simples et doubles

### ■ EP3 : CUISINE – RESTAURATION – ENTRETIEN DES LOCAUX

- ☐ 1 grand classeur avec 1 jeu d'intercalaires
- ☐ Feuilles simples et doubles
- ☐ Pochettes plastifiées
- ☐ 1 porte vues (20 vues)
- ☐ 1 torchon de vaisselle et 1 essuie mains
- ☐ 1 paire de gants de ménage (type MAPA)
- ☐ 1 microfibre /1 paire de maniques
- ☐ Bien remplir le bon de commande ci-dessous pour avoir la tenue professionnelle et le ramener le jour de la rentrée

### ■ ESC

- ☐ 1 classeur fin grand format

### ■ ANIMATION

- ☐ 1 pochette cartonnée avec rabats et élastiques

### ■ EIE METHODO

- ☐ 1 classeur

**LES TRIEURS NE SONT PAS ACCEPTES**

**D'autres fournitures pourront être demandées à la rentrée**

**Les nouveaux lycéens bénéficient du "PASS REGION " pour l'obtenir il faut que vous le commandiez sur le site de la région Auvergne Rhône-Alpes, pour vous aider, le choix de l'établissement est LPA Saint Sorlin et la filière est le N°5. Merci de faire le nécessaire avant la rentrée.**


| | | |
|---|---|---|
| Lycée et collège | 04 74 35 72 34 | contact@lyceesaintsorlin.org |
| Vie scolaire et internat | 04 74 35 98 43 | viescolaire@lyceesaintsorlin.org |
| Comptabilité | 04 74 35 92 79 | compta@lyceesaintsorlin.org |
| Transports | 04 74 35 72 34 | contact@lyceesaintsorlin.org |

10 place de la Halle 01150 Saint Sorlin en Bugey

www.lyceesaintsorlin.org



**Etablissement sous contrat avec le Ministère de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt**

**ACHAT GROUPÉ DE CALCULATRICES SUR L'ESPACE CAGNOTTE DE VOTRE ETABLISSEMENT SCOLAIRE**

**Cagnotte : Bac pro SAPAT**

**Établissement scolaire : LEAP Saint Sorlin**

**Espace cagnotte :** https://edu.casio.com/fr/ec/pot/shared/code/2506167833

**Date limite de commande : 03/09/2025**

Chers parents,

L'équipe enseignante a décidé de recommander des calculatrices CASIO pour la prochaine rentrée scolaire de votre enfant. Les calculatrices CASIO sont développées en collaboration avec des enseignants français pour convenir parfaitement aux programmes scolaires et sont autorisées aux examens.

**Cette année, votre établissement scolaire a mis en place une cagnotte en ligne pour vous faire bénéficier des meilleurs prix et simplifier votre achat.**

Vous y retrouverez les **calculatrices suivantes,** ainsi que des **accessoires exclusifs** pour personnaliser ou protéger votre calculatrice

**Graph 35+E II**

**63,99 €**

*Si les calculatrices présentes sur votre cagnotte font l'objet d'une offre de remboursement CASIO, cette réduction est directement intégrée dans le prix proposé sur votre cagnotte : pas besoin d'envoyer de dossier ou de justificatif pour en bénéficier.*

## Comment ça marche ?

**1/** Rendez-vous sur l'espace cagnotte de votre établissement scolaire :
https://edu.casio.com/fr/ec/pot/shared/code/2506167833

**2/** Sélectionnez la calculatrice et les accessoires. Payez directement en ligne via carte bancaire ou PayPal.

**Date limite de commande : 03/09/2025**

**3/** Votre commande sera envoyée à l'établissement scolaire 7 à 10 jours après la date de clôture de la cagnotte, et remise à votre enfant par l'enseignant.

Retrouvez plus d'informations sur les cagnottes CASIO ici : www.casio-education.fr/cagnotte-familles/

Pour toute question, vous pouvez nous envoyer un email à education-france@casio.fr , ou contacter l'enseignant en charge de la cagnotte.

SRC
CRÉATION

**LYCEE SAINT SORLIN**

10 place de la Halle
01150 SAINT SORLIN EN BUGEY

**France Vêtements - F.T.D.P.**
1 allée des Vergers - Bât 3 Hall A
69760 LIMONEST

**NOUS CONTACTER**
**04 72 17 89 96**
info@src-creation.fr

**BON DE COMMANDE 2025**
**2NDE BAC PRO SAPAT**

Badge pass'région :
réservé à l'entreprise

Merci d'écrire de manière la plus lisible possible et de rapporter le bon de commande à la rentrée.

Prenez les mesures en vous servant de la grille ci-dessous.

**NOM DE L'ETUDIANT :** _____ **PRENOM :** _____

**TELEPHONE** _____ **MAIL :** _____

| DESIGNATION | QTE | TAILLE |
|---|---|---|
| **TENUE BLANCHE FEMME** | | |
| **Tunique Femme 1666** - Pressions - Polycoton 65/35 | 2 | |
| **TENUE BLANCHE HOMME** | | |
| **Tunique Homme 4642** - Pressions - Polycoton 65/35 | 2 | |
| **TENUE MIXTE** | | |
| **Veste de cuisine Manches courtes** | 2 | |

| ACCESSOIRES | | |
|---|---|---|
| | **QTE** | **TAILLE / POINTURE** |
| **SABOT POINTURE** | 1 | |
| **CHARLOTTE** | 2 | |

**Numéro carte pass'région :** _____

**Code pass'région :** _____

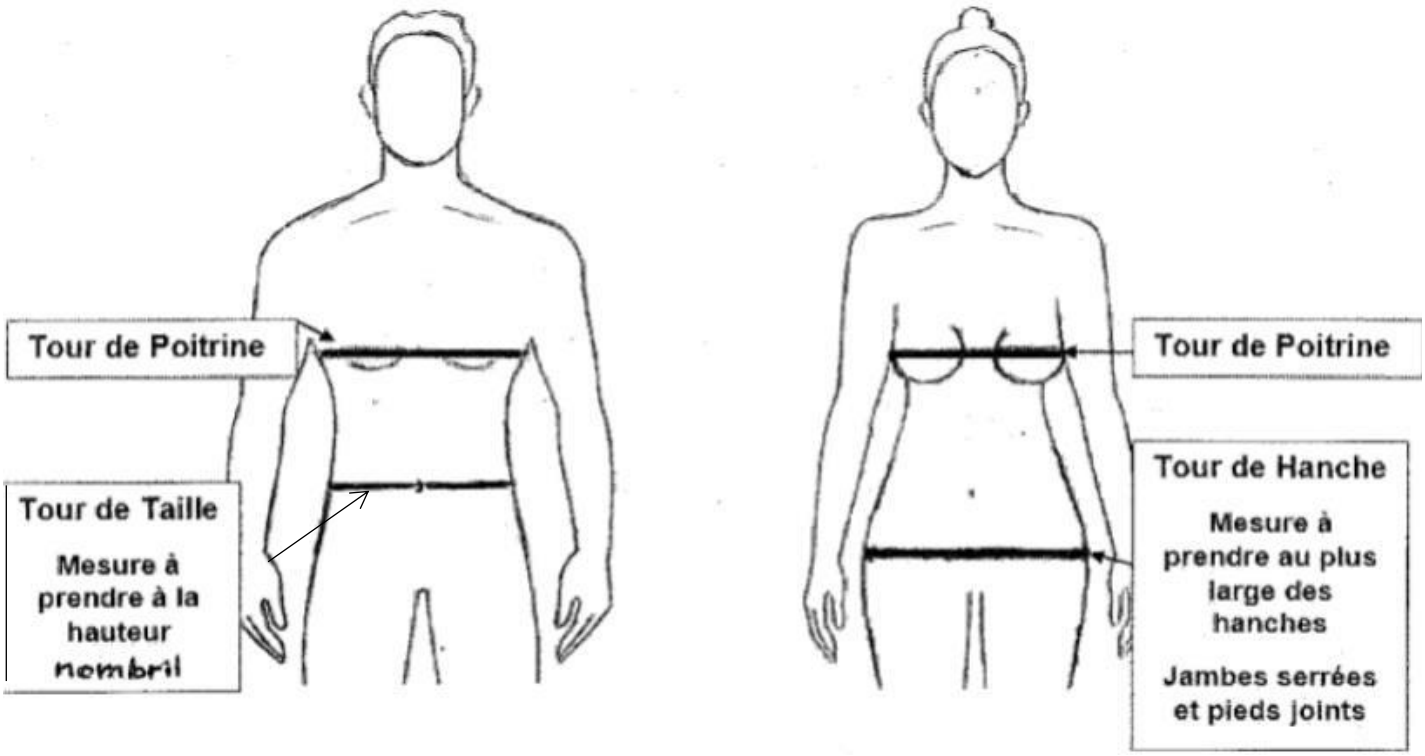
**Date de naissance :** _____

Signature de l'étudiant

La préparation de votre commande est réalisée en collaboration avec des travailleurs souffrant d'un handicap

Les différents articles ne sont ni repris, ni échangés. Il est fortement recommandé de laver vos tenues avant de les porter la 1ère fois afin d'en supprimer les apprêts.

# COMMENT BIEN PRENDRE SES MESURES




Afin d'être à l'aise dans vos mouvements quotidiens au travail, le vêtement professionnel se porte de manière plus ample que les vêtements de ville.

Si vous ne disposez pas de mètre ruban de couturier, vous pouvez en confectionner un sur le site :

http://menphys.fr/b-metre-ruban-a-imprimer-1.09.html

## TAILLES HOMMES

| N° à commander | Veste Tour de poitrine | Pantalon Tour de taille |
|---|---|---|
| 00 | 70<br>78 | 64<br>71 |
| 0 | 79<br>83 | 72<br>80 |
| 1 | 84<br>92 | 81<br>88 |
| 2 | 93<br>101 | 89<br>96 |
| 3 | 102<br>110 | 97<br>104 |
| 4 | 111<br>120 | 105<br>112 |
| 5 | 121<br>129 | 113<br>120 |
| 6 | 130<br>137 | 121<br>124 |
| 7 | 138<br>146 | 124<br>et + |

## TAILLES FEMMES

| N° à commander | Tunique Tour de poitrine | Pantalon Tour de hanche |
|---|---|---|
| 00 | 75<br>79 | 78<br>85 |
| 0 | 80<br>88 | 86<br>94 |
| 1 | 89<br>94 | 95<br>100 |
| 2 | 95<br>104 | 101<br>106 |
| 3 | 105<br>112 | 107<br>115 |
| 4 | 113<br>122 | 116<br>127 |
| 5 | 123<br>132 | 128<br>139 |
| 6 | 133<br>140 | 140<br>150 |
| 7 | 141<br>et+ | 151<br>et + |